

Az Epreskerti Általános Iskola

ESÉLYEGYENLŐSÉGI PROGRAM



A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Szabó Gyula'.

Szabó Gyula
intézményvezető

Debrecen, 2017. szeptember 1.

AZ EPRESKERTI ÁLTALÁNOS ISKOLA ESÉLYEGYENLŐSÉGI PROGRAMJA

1. Helyzetelemzés

Intézményünk 2004-ben - elsőként Magyarországon - Tolerancia Díjat vehetett át az Oktatási Jogok Biztosától, a befogadó, esélyteremtő munkájáért.

Az Epreskerfi Általános Iskola fenntartója Debrecenii Tankerületi Központ. Az intézményben 35 főállású pedagógus végez oktató-nevelő tevékenységet. A szakos ellátottság biztosított. Az iskolában 386 gyermek tanul, közülük 199-en alsó tagozaton, 187-en felső tagozaton. A hátrányos helyzetű tanulók száma 9 fő, halmozottan hátrányos helyzetben 15 gyermek van. Sajátos nevelési igényű gyermek 4 fő, a jogszabályban meghatározott feltételek rendelkezésre állnak. Mindegyikük integrált oktatásban vesz részt, előrehaladásukat fejlesztőpedagógus is segíti. Az intézményben 16 osztályban folyik az oktatás. Sem a sajátos nevelési igényű, sem a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek szegregációjára nincs jel a csoportok, osztályok adatai alapján.

osztály	létszám	HH	HHH	SNI
1.a	24	0	0	0
1.b	23	1	0	0
2.a	25	0	0	1
2.b	24	2	2	0
3.a	28	0	0	0
3.b	27	0	1	0
4.a	32	0	0	0
4.b	16	0	3	0
5.a	29	1	1	0
5.b	23	2	3	1
6.a	28	1	0	0
6.b	23	2	0	1
7.a	25	0	0	0
7.b	23	0	3	0
8.a	20	0	0	0
8.b	16	0	2	1
összesen	386	9 (3%)	15 (4%)	4 (1%)

Mindezek alapján kijelenthető, hogy az intézményben kiegyenlített a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek aránya a különböző évfolyamok egyes osztályaiban.

Az intézményben 16 tanteremben, 1 tornaszobában, 1 tatamin szőnyeggel borított teremben és 1 kisméretű egyéni fejlesztő szobában folyik a nevelés, oktatás. Két számítógépes szaktanterem van, melyben 45 tanulói gép található. Mindegyike rendelkezik internet hozzáférési lehetőséggel. Az iskola általános felszereltsége, megfelelő, de az eszközellátottsága folyamatos fejlesztést igényel. Az épületek állagmegóvása és fokozatos felújítása szükséges.

Az általános iskolai tanulók tanulmányi eredménye 4,1 körüli. A tanulók 55-60 %-a szakgimnáziumokban 35-40 %-a gimnáziumban, és 5-10 %-a szakközépiskolában folytatja tanulmányait. Az intézmény tanulói között a lemorzsolódási arány 9 %. Az évfolyamismétlők száma 1 %. 250 óránál többet hiányzó tanuló nincs.

Az intézmény rendszeres kapcsolatot tart az iskola-egészségüggyel, a Gyermekjóléti Szolgálattal, szakértői bizottsággal, EGYMI-vel, rendőrkapitánysággal, helyi óvodákkal, művelődési házakkal.

A nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) alapján meghatározott, az iskolai lemorzsolódás megelőzését szolgáló korai jelző- és pedagógiai támogató rendszerbe történő adatgyűjtés a 2016/2017. tanév második félévére nézve. Ez 2017 júliusában lezárult.

A feladat-ellátási helyen indított tevékenységek:

- Tanulói előrehaladást támogató tevékenység
- Egyéni készség- és képességfejlesztés
- Egyéni készség- és képességfejlesztés egyéni fejlesztési terv kidolgozásával
- Gyermekvédelmi jelzőrendszeren keresztül történő beavatkozás
- Külső támogató segítség (gyermekjóléti szolgálat, nevelési tanácsadó, szakszolgálat stb.) felé irányítás

2. A program célja

A közoktatási intézményi esélyegyenlőségi programnak alapvető célja, hogy biztosítsa az intézményen belül a szegregációmentességet és az egyenlő bánásmód elvének teljes körű érvényesülését, figyelembe véve a szülők igényeit és a törvényi előírásokat. Ezen belül alapvető, hogy az intézmény biztosítsa a szolgáltatásaihoz való egyenlő hozzáférést, de helyezzen hangsúlyt az esélyteremtésre, a hátrányos helyzetű gyerekek hátrányainak kompenzálására.

Mindezek érdekében kiemelt figyelmet kell fordítani az esélyegyenlőség biztosítására

- a beiratkozásnál, felvételinél,
- az oktató – nevelő munka során,
- a gyerekek egyéni fejlesztésében,
- az értékelés gyakorlatában,
- a tanulói előmenetelben,
- a fegyelmezés illetve a büntetés gyakorlatában,
- a tananyag kiválasztásában, alkalmazásában és fejlesztésében,
- a továbbtanulásban, pályaorientációban,
- a humán erőforrás-fejlesztésben, a pedagógusok szakmai továbbképzésében,
- a partnerség-építésben és kapcsolattartásban a szülőkkel, segítőkkel, szakmai és társadalmi környezettel

A program közvetlen célcsoportja

- a sajátos nevelési igényű tanulók
- a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók

A program közvetett célcsoportja

- az iskola valamennyi tanulója és pedagógusa
- az iskolával együttműködő szakmai szolgáltatók
- a témában érintett civil szervezetek képviselői
- a szülők

3. Kötelezettségek és felelősség

Az intézmény vezetője felelős azért, hogy

- az intézmény minden dolgozója, tanulója, a szülők és a társadalmi partnerek számára elérhető legyen a közoktatási, intézményi esélyegyenlőségi program, ismerjék és kövessék a benne foglaltakat
- az intézmény dolgozói minden ponton megkapják a szükséges felkészítést és segítséget a program végrehajtásához
- az egyenlő bánásmód elvét sértő esetekben megtegye a szükséges lépéseket
- az elfogadott programot az intézményben jól látható helyen függeszték ki, a tanévnyitó értekezleten annak tartalmát ismertessék
- a közoktatási intézményi esélyegyenlőségi program megvalósításáért
- a program végrehajtásának nyomon követéséért

- az esélyegyenlőség sérülésére vonatkozó esetleges panaszok kivizsgálásáért

A tantestület minden tagja felelős azért, hogy

- tisztában legyen az egyenlő bánásmódról és esélyegyenlőségre vonatkozó jogi előírásokkal
- biztosítsa a diszkrimináció mentes oktatást, nevelést a befogadó és toleráns légkört
- megragadjon minden alkalmat, hogy az esélyegyenlőséggel kapcsolatos ismereteit bővítő képzésen, egyéb programon részt vegyen
- ismerje a programban foglaltakat és közreműködjön annak megvalósításában,
- az esélyegyenlőség sérülése esetén jelezze azt felettesének, illetve az illetékes munkatársának

Minden, az intézménnyel szerződéses viszonyban álló, szolgáltatást nyújtó fél felelőssége, hogy ismerje a közoktatási intézményi esélyegyenlőségi programot és magára nézve is kötelezőként kövesse azt.

4. Akcióterv

Azonnali beavatkozást igénylő folyamatok:

- Minden olyan helyzet és eljárás, ami a hatályos törvényeknek nem megfelelő (különös tekintettel az 1993. évi LXXIX. Törvény a közoktatásról, és Az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény rendelkezéseire).
- Minden, az adatok vizsgálatát követően beazonosított szegregált nevelési és oktatásszervezési gyakorlat, mivel az alapvetően sérti az esélyegyenlőség elvét, és korlátozza a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók oktatási sikerességét.
- Ha igazolódik, hogy az intézmény nyújtotta bármely oktatási szolgáltatáshoz (pl. emelt szintű oktatás, tanórán kívüli foglalkozások, egyéb programok), vagy az intézményben biztosított oktatási feltételekhez (pl. szaktanterem, informatikai eszközök, tanítást, vagy egyéni tanulást segítő eszközök, hiányos szakos ellátottság esetén szaktanár által tartott tanórák) nem biztosított egyenlő hozzáférés a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók részére.
- Ha az intézményben a sajátos nevelési igényű (a megismerőfunkciók vagy a viselkedés fejlődésének zavara organikus okra visszavezethető, vagy vissza nem vezethető tartós és súlyos rendellenessége) tanulók együttes aránya jelentősen meghaladja az országos átlagot (vagyis több 7 %-nál).

5. Megvalósítás

Az intézmény biztosítja a közoktatási esélyegyenlőségi programjában a rá vonatkozó intézkedések megvalósítását.

Az intézmény különös figyelemmel kíséri a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók helyzetét, folyamatosan kapcsolatot tart, együttműködik a szociális és gyermekjóléti ellátások tekintetében illetékességgel és hatáskörrel bíró intézményekkel, szervezetekkel, részt vesz a gyermekvédelmi jelzőrendszer működtetésében.

Az intézmény, vezetőjén keresztül, az érzékelt problémák alapján javaslatokat, ajánlásokat tesz a fenntartó részére a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók esélyegyenlőségének javítása céljából.

Az intézmény, vezetőjén keresztül, folyamatosan jelzi a fenntartó felé az intézmény elérését nehezítő esetleges körülményeket, különös tekintettel a közutak akadálymentességével és a helyi tömegközlekedéssel kapcsolatos problémákra.

Az intézmény belső esélyegyenlőségi monitoring rendszert és szülői/gondviselői panasztételi mechanizmust működtet az intézményen belül. A belső monitoring rendszerben rögzíti a hátrányos helyzetű tanulók helyzetét érintő főbb változásokat, kiemelten vizsgálja jelen program végrehajtását, illetve a megvalósított intézményi programok hatását, eredményeit a hátrányos helyzetű tanulók vonatkozásában.

Az intézmény lehetőséget biztosít a szülők, illetve a gondviselők részére az iskolai esélyegyenlőség megsértésével kapcsolatos panasztételre. Az intézmény minden szülői, gondviselői panaszt kivizsgál, a panaszt és a vizsgálat eredményét írásban rögzíti. Tájékoztatja a fenntartót az esélyegyenlőség megsértésével kapcsolatos minden panasztételről, a panasztételi eljárás lefolytatásába és a vizsgálat eredményének megállapításába a fenntartó képviselőjét és a panasztevő felet bevonja. A panasztételi eljárás lefolytatásáért és az eljárás eredményéből következő döntések végrehajtásáért az intézmény vezetője felel. A panasztételi eljárás eredményével szemben a panasztevő ellenvéleményt fogalmazhat meg, melyet rögzíteni és a döntéshez csatolni kell. A panasztételi eljárás eredményétől függetlenül a szülő/gondviselő hatósági (Egyenlő Bánásmód Hatósága) eljárást kezdeményezhet, amelyhez az intézmény a panasztételi eljárás dokumentációját biztosítja.

Az intézmény befogadó légkört biztosít a tanulók és a dolgozók számára, éves munkahelyi esélyegyenlőségi tervet fogad el, melyet rendszeresen monitoroz.

Az intézmény biztosítja és évente megvizsgálja, hogy minden, a működésére, pedagógiai munkájára vonatkozó iránymutatásba, stratégiai dokumentumba (kiemelten a Pedagógiai Programba) beépüljenek és érvényesüljenek az egyenlő bánásmódra és esélyegyenlőségre

vonatkozó kötelezettségek és célkitűzések. A stratégiai dokumentumok vizsgálatánál az intézmény az Országos Oktatási Integrációs Hálózat által kidolgozott „Útmutató a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók integrált nevelésének kialakításához, az IPR alapú tervezéshez és intézményi önértékeléshez” c. dokumentum ellenőrzőlistáját, valamint a Fenntartó által készített Esélyegyenlőségi Programját használja fel.

Értékeli és beépíti a jelen program ellenőrzése, éves monitoringja során szerzett információkat, tapasztalatokat stratégiai programjaiba és a következő oktatási időszak vonatkozásában elkészítendő közoktatási intézményi esélyegyenlőségi programjába.

Az intézmény biztosítja a pedagógusok felkészítését, felkészültségük értékelését és folyamatos továbbképzésüket különös tekintettel a hatékony együttnevelés, a szociális és családi problémák azonosítása, valamint a közoktatási esélyegyenlőség területére.

6. Monitoring és nyilvánosság

Az intézmény folyamatosan belső monitoring rendszerben rögzíti a hátrányos helyzetű tanulók helyzetét érintő főbb változásokat, melynek keretében kiemelten vizsgálja jelen program végrehajtását, illetve a megvalósított intézményi programok hatását, eredményeit a hátrányos helyzetű tanulók vonatkozásában, valamint dokumentálja jelen programmal kapcsolatos javaslatokat, melyek a tanulók, a tanulók képviselői, a szülők/gondviselők, illetve képviselőik, valamint a fenntartó és a társintézmények részéről kerülnek előterjesztésre.

Az intézmény – fenntartója felé – biztosítja a program megvalósításával kapcsolatos éves esélyegyenlőségi monitoringhoz kapcsolódó adat- és információszolgáltatást, illetve a fenntartó által soron kívül igényelt információkat. Az intézmény esélyegyenlőségi programjának elkészítéséhez és a monitorozáshoz szükséges adatok és információk szolgáltatásáról, valamint az éves monitoring jelentés elkészítéséről az intézmény vezetője saját felelősségi körében gondoskodik.

Jelen programot érintő éves felülvizsgálati monitoring fő tartalmi elemei:

- A halmozottan hátrányos helyzetű és a sajátos nevelési igényű tanulók intézményi oktatási esélyegyenlőségi helyzetének bemutatása.
- Az intézményt, a hátrányos helyzetű tanulókat érintő programok és tevékenységek, valamint az őket érintő főbb intézményi változások bemutatása.
- Tájékoztatás a tárgyévben beadott, intézményi esélyegyenlőség megsértésével kapcsolatos szülői/gondviselői panaszokról, a panasztételi eljárások eredményeiről. A következő időszakra vonatkozó program alapelveinek és cselekvési irányainak meghatározása.

A nyilvánosság biztosítása

Az intézmény éves monitoring jelentésének rövidített összefoglalóját elektronikus formában az intézmény honlapján közzé teszi.

Az intézmény a tanulónak, vagy törvényes képviselőjének kérésére jelen programot köteles nyomtatott formában a kérést követő 5 munkanapon belül kiadni. A programmal kapcsolatos vélemények, javaslatok dokumentálásáért az intézmény vezetője felel.

Az intézmény az éves monitoring jelentést az intézmény területén található nyilvános és jól látható helyre kihelyezi. Az intézmény a monitoring jelentést a szülők/gondviselők, illetve az általuk kijelölt, őket képviselő személyek számára közvetlenül, nyomtatott formában elérhetővé teszi, észrevételeiket, javaslataikat írásba foglalja, azokat a következő időszakra vonatkozó esélyegyenlőségi programjába beépíti. A monitoring jelentés kihelyezésével, a szülők, gondviselők és a társintézmények, helyi partnerek tájékoztatásával kapcsolatos feladatok elvégzéséért az intézmény vezetője felel.

Az intézmény jelen program által meghatározott eljárásaiban a személyes adatok, különösen a szenzitív adatok védelméről a magasabb szintű jogszabályok, kiadott hivatalos állásfoglalások alapján gondoskodik. A jelen programban meghatározott eljárások keretében személyes adat (illetve olyan adat vagy információ, amelyből akár közvetett módon az érintett személyre lehet következtetni) nem hozható nyilvánosságra. Az etnikai hovatartozásra, vallási felekezethez tartozásra, szexuális orientációra vonatkozó adat csak az érintett személy, illetve szülőjének, gondviselőjének írásos nyilatkozata alapján gyűjthető, tartható nyilván az intézmény által. Az éves monitoring jelentés nyilvánosan hozzáférhető változatából, bármely személyre, akár közvetett módon is utaló adat és információ kitörlendő. Az intézményi adat- és információkezelés körében a személyiségi jogok védelméért az intézmény vezetője, a fenntartói adat- és információkezelésért a fenntartó felel.

7. Konzultáció és visszacsatolás

A közoktatási intézményi esélyegyenlőségi programot az intézmény a fenntartóval, a tanulókkal, a szüleikkel és képviselőikkel, valamint a szakmai partnerekkel való konzultáció lefolytatása után fogadja el.

Az intézmény az éves monitoring jelentés kapcsán a szülők/gondviselők, illetve az általuk kijelölt, őket képviselő személyek észrevételeit, javaslatait írásba foglalja, azokat a következő időszakra vonatkozó esélyegyenlőségi programjába beépíti.

Az intézmény az éves monitoring jelentést a településen működő oktatási, szociális és gyermekvédelmi intézmények vezetőinek (illetve intézményes partneri körének) eljuttatja, észrevételeiket, javaslataikat a következő időszakra vonatkozó esélyegyenlőségi programjába

beépíti.

8. Szankcionálás

Az intézményi közoktatási esélyegyenlőség megsértését érintő eseteket és panasztételeket az intézmény vezetője köteles kivizsgálni a fenntartó képviselőjének és a panasztevőnek, továbbá, ha szükséges, független szakértő bevonásával. Az esélyegyenlőség megsértésének megállapítása esetén az intézmény köteles az esélyegyenlőséget sértő intézkedést, programot, vagy állapotot megszüntetni. Ellenkező esetben a fenntartó köteles az intézménnyel, illetve az intézmény vezetőjével szemben saját hatáskörében eljárni.

Debrecen, 2017. augusztus 30.


Szabó Gyula
intézményvezető

